



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"

Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)

Tel. e fax : 0331 601650

P.I. 81009990128

e-mail uffici: vaic85400n@istruzione.it - comprensivogorla@libero.it – vaic85400n@pec.istruzione.it

Gorla Minore, 15/09/2026

Circ. n. 29

**A tutti i docenti
e al personale ATA**

**Ai componenti
organigramma sicurezza**

**OGGETTO: Prevenzione e protezione dei dipendenti e degli
studenti; tutela delle lavoratrici madri**

Si informa tutto il personale dell'Istituto che:

- nella sezione del nostro sito dedicata alla sicurezza saranno aggiornati nelle prossime settimane INCARICHI, ORGANIGRAMMA, MATERIALI, REGOLAMENTI – NOTE - INFORMAZIONI e altro per la SICUREZZA (*compreso un **opuscolo di autoformazione a.s. 2026-27, aggiornato alle recenti esigenze di tutela della salute del lavoratore, che già si allega***);
- che in caso di infortuni sul lavoro devono essere adottati comportamenti conformi a quanto indicato nel "PIANO di PRIMO SOCCORSO";
- che in caso di incendio, quando viene dato l'allarme (avviso di esodo) e in qualsiasi situazione di emergenza devono essere adottati i comportamenti illustrati nel "PIANO di EMERGENZA";
- che in riferimento a quanto stabilito dall'art. 6 del D.Lgs. n. 151/2001 il Datore di Lavoro è tenuto ad adottare le misure per la tutela della sicurezza e della salute delle LAVORATRICI MADRI durante il periodo di gravidanza e fino a sette mesi di età del figlio a partire dalla consegna del *Certificato di Gravidanza o documento equivalente*.

Come in **Direttiva a carattere permanente sulla vigilanza (Prot. N. 4843 del 18/08/2026, all'albo)**,

si coglie l'occasione della presente circolare per ribadire, in attesa di eventuali e più strutturali modifiche architettoniche, un semplice decalogo riguardante alcune azioni che si possono segnalare e/o fare per migliorare la sicurezza nell'edificio scolastico:

1. *evidenziare tutte le parti pericolose degli arredi scolastici: spigoli dei banchi, spazio tra la lavagna e l'intelaiatura di sostegno della stessa, finestre che si aprono all'interno della classe offrendo spigoli vivi che intralciano i passaggi, ecc.*
2. *coprire tutti gli angoli sporgenti con supporti plastici,*
3. *coprire con gomma le colonne portanti fino ad altezza adulto,*
4. *coprire adeguatamente i termosifoni,*
5. *evitare qualsiasi oggetto di vetro nell'arredo,*
6. *verificare che gli armadi siano fissati alle pareti,*
7. *non porre oggetti in alto sugli armadi,*



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"

Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)

Tel. e fax : 0331 601650

P.I. 81009990128

e-mail uffici: vaic85400n@istruzione.it - comprensivogorla@libero.it – vaic85400n@pec.istruzione.it

8. non ostruire le uscite di sicurezza,

9. segnalare i gradini di dislivello e la mancanza di strisce antisdrucchiolo,

10. verificare che tutte le spine e le prese elettriche non siano sfilacciate o penzolanti,

ricordando che è vietato far operare gli studenti, anche della sec. I grado, su prese elettriche e attrezzature digitali, quali LIM, MONITOR, PC e altri dispositivi.

Tutto il personale dovrà prendere visione dei documenti sopra indicati, che saranno anche affissi presso le bacheche dei plessi.

Più in particolare, dopo la presa visione dell'opuscolo di autoformazione, che si allega, dovrà scaricarne l'ultima pagina, firmare la ricevuta e consegnarla ai respp. plesso /preposti o al RSPP.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Luisella Cermisoni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto legislativo n.39/1993