



**Ministero dell'istruzione e del merito  
Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"**

**Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)**

Tel. e fax : 0331 601650

e-mail uffici: [vaic85400n@istruzione.it](mailto:vaic85400n@istruzione.it) [comprensivogorla@libero.it](mailto:comprensivogorla@libero.it)

Circ. N. 136

Gorla Minore, 04/03/2025

**A TUTTI i DOCENTI  
AL PERSONALE A.T.A.**

**OGGETTO: MOBILITA' PERSONALE SCUOLA - A.S. 2025-26**

**CCNI sottoscritto in data 29/01/2025 per il triennio 2025/26 – 2027/28;  
OO.MM. 36 (per docenti e ATA) e 37 (per docenti di I.R.C.) del 28/02/2025;**

In data 04/03/2025, il Ministero ha trasmesso gli atti in oggetto; pertanto si notifica a tutto il personale (docente e ATA a tempo indeterminato) che la presentazione delle domande di movimento per il personale è fissata:

**PER IL PERSONALE DOCENTE - DAL 07/03/2025 AL 25/03/2025  
PER I DOCENTI I.R.C. - DAL 21/03/2025 AL 17/04/2025**

**PER IL PERSONALE A.T.A.  
DAL 14/03/2025 AL 31/03/2025**

**SINTESI** dei punti principali delle OO.MM.:

- il Contratto Collettivo Nazionale Integrativo sulla mobilità è triennale;
- il personale docente potrà partecipare annualmente ai movimenti, ossia ai trasferimenti e ai passaggi di ruolo/cattedra, escluse le situazioni specificate nella normativa in oggetto;
- i docenti che chiedono contemporaneamente il trasferimento e il passaggio devono presentare una domanda per il trasferimento e tante domande quanti sono i passaggi richiesti; le domande di passaggio di ruolo possono essere presentate per un solo ruolo;
- i docenti che otterranno una delle scuole richieste volontariamente non potranno chiedere nuovamente il trasferimento/passaggio prima di tre anni dalla precedente istanza.

Numerose le **NOVITA'**, fra le quali un ulteriore sviluppo del sistema delle **deroghe** introdotto nel precedente CCNI. Di particolare rilevanza:

- le deroghe per il ricongiungimento ai figli minori di 16 anni e quelle per il ricongiungimento ai genitori ultrasessantacinquenni;
- la possibilità di presentare domanda di passaggio di ruolo anche senza abilitazione per il nuovo grado per i docenti titolari in un grado di istruzione in possesso della specializzazione sul sostegno su altro grado di istruzione;
- un ampliamento delle precedenze per assistenza a familiari, sia prendendo in considerazione nuove figure, sia prevedendo l'esercizio della precedenza nei movimenti interprovinciali per più figure di assistenti;
- l'introduzione di nuovi elementi oggetto di valutazione sia nelle domande di mobilità volontaria che d'ufficio;
- la modifica del punteggio previsto per il servizio di insegnamento svolto da precario, che sarà progressivamente equiparato, nel corso del triennio, a quello del servizio di ruolo;
- la modifica del punteggio previsto per la continuità e per i figli;
- una procedura dedicata appositamente ai movimenti per i funzionari ed elevata qualificazione (DSGA) nel rispetto delle indicazioni contenute nel CCNL.

A causa delle molte novità e specificità (discipline dei Licei Musicali, blocchi triennali e quinquennali, movimenti interprovinciali, possibilità per i neoassunti, organico unico, revoche e rinunce), si pregano le SS.LL. di prendere **attenta visione** degli atti relativi all'oggetto.

Tutte le notizie, i documenti e la modulistica sono disponibili in un'apposita pagina web del Ministero dell'Istruzione e del Merito, raggiungibile dal portale ministeriale. Inoltre, in tale sezione ci sono guide e supporto per la compilazione della domanda.

Informazioni e utili schede di sintesi sono e saranno a breve reperibili anche sui siti di USR Lombardia, AT Varese e sui siti sindacali.

**TUTTO il PERSONALE INTERESSATO è INVITATO a:**

- **non attendere il termine ultimo**, in quanto il terminale del MiM potrebbe subire rallentamenti e impedire l'effettuazione delle operazioni (infatti quasi tutte le procedure di domanda, tranne quelle per I.R.C., devono essere effettuate *on line con SPID*);
- qualora volesse avvalersi del supporto della segreteria, può prendere accordi via mail con la stessa (*area personale*) per fissare un appuntamento, **previa compilazione il più possibile precisa e su supporto informatico di tutta la documentazione di Sua pertinenza.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Luisella Cermisoni